

Приложение № 4 к приказу МБОУ СОШ № 75

от 10.01. 2022 № 01

План работы по противодействию коррупции на 2022 год
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школе № 75»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ № 75				
1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор	<i>неполнено</i>
2.	Организация личного приема граждан директором	По графику	Директор	<i>неполнено</i>
3.	Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ)	По мере поступления финансирования	Директор, председатель ПК, комиссия по распределению стимулирующей части ФОТ	<i>исполнено</i>
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: аттестация педагогов школы; мониторинговые исследования в сфере образования; статистические наблюдения; самообследование деятельности МБОУ СОШ № 75 создание системы информирования управления	В течение года	Директор зам. директора по УВР	<i>исполнено</i>

	образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;			
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор	<i>исполнено</i>
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Апрель-июнь	Директор	<i>исполнено</i>
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация	<i>исполнено</i>
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	В течение года	Директор Классные руководители Зам. директора по УВР	<i>исполнено</i>
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ СОШ № 75	В течение года	Директор	<i>исполнено</i>
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения				
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями приема в школу и обучения в ней.	В течение года	Директор Зам. директора по УВР	<i>исполнено</i>

2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Директор Зам. директора по УВР, ПР, ВР	<i>исполнено</i>
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР, ПР, ВР	<i>исполнено</i> ✓
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор	<i>исполнено</i>
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР, ПР, ВР	<i>исполнено</i> ✓
6	Проведение заседаний Совета школы, школьного родительского комитета по вопросам противодействия коррупции.	По плану	Директор	<i>исполнено</i> ✓
7	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор	
8	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	В течение года	Директор	<i>исполнено</i>
9	Размещение информационных материалов на сайте школы	В течение года	Директор Зам. директора по УВР, ПР, ВР	<i>исполнено</i>
10.	Оказание услуг в электронном виде: АИС «Сетевой горд»	В течение года	Зам. директора по УВР	<i>исполнено</i>

	Прием заявлений для зачисление детей в МБОУ СОШ № 75 Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ЕГЭ			✓
Антикоррупционное образование				
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя истории и обществознания	исполнено ✓
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	По плану воспитательной работы	Зам. директора по ПР Учителя истории и обществознания	исполнено ✓
3.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	В течение года	Зам. директора по ПР. Классные руководители	исполнено ✓
4.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	В течение года	Зав. библиотекой	исполнено ✓
5.	Проведение серии классных часов, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности в соответствии с планом воспитательной работы.	В течение года	Зам. директора по ПР и ВР Классные руководители	исполнено ✓
6.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Декабрь	Зам. директора по ПР и ВР Классные руководители	исполнено ✓
Работа с педагогами				
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	В течение года	Классные руководители	исполнено ✓

2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	зам. директора по ПР	<i>исполнено</i>
Работа с родителями				
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года		<i>исполнено</i>
2.	Предоставление материалов самообследования на сайте, на общешкольном родительском комитете	Сентябрь	Директор	<i>исполнено</i>
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	По плану работы	Зам. директора по ВР	<i>исполнено</i>
Работа комиссии по противодействию коррупции				
1.	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	Январь, по мере необходимости	Председатель комиссии	<i>исполнено</i>
2.	Информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в отрасли	Постоянно	Члены комиссии	<i>исполн.</i>
3.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	Постоянно	Члены комиссии	<i>исполн.</i>
4.	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	1 раз в квартал	Члены комиссии	<i>исполн.</i>
5.	Работа с обращениями работников школы и граждан	По мере поступлений	Члены комиссии	<i>исполн.</i>