



Утверждаю

МБОУ СОШ № 75 Директор МБОУ СОШ № 75

Т.А. Могиленских

5.12.2024

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Отметка об исполнении
Организационная работа				
1.	Утверждение плана работы музея на январь-август 2025 года	До конца 2024 года	Могиленских Т.А., директор Карпова Н.А., заместитель директора Якушев А.В., руководитель музея	
2.	Оформление документации	Декабрь 2024 года	Якушев А.В., руководитель музея	
3.	Формирование концепции музея	Декабрь 2024 года	Якушев А.В., руководитель музея	
4.	Формирование актива музея	Январь 2025 года	Якушев А.В., руководитель музея Пьячев А.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
5.	Проведение заседаний актива музея	По мере необходимости	Якушев А.В., руководитель музея	
6.	Поддержание фонда, помещения в нормативном состоянии	По мере необходимости	Якушев А.В., руководитель музея	

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Отметка об исполнении
7.	Освещение деятельности музея в официальной группе МБОУ СОШ № 75 ВКонтакте, официальном сайте	В течение года	Карпова Н.А., заместитель директора Якушев А.В., руководитель музея	
Работа с материалами, фондами музея				
1.	Исследование экспонатов музея	В течение года	Якушев А.В., руководитель музея	
2.	Ведение реестра фондов музея	По мере заполнения фондов	Якушев А.В., руководитель музея	
3.	Подготовка исследовательских работ по материалам фондов музея	В течение года	Якушев А.В., руководитель музея	
4.	Участие в научно-практических конференциях с исследовательскими работами, выполненными на основе материалов, фондов музея	В течение года	Якушев А.В., руководитель музея учителя-предметники	
5.	Написание и публикация статей о материалах фонда музея	В течение года	Якушев А.В., руководитель музея	
Экскурсионная, организационно-массовая работа				
1.	Разработка концепций, художественного оформления экспозиций	В течении года	Якушев А.В., руководитель музея	
2.	Разработка экскурсий по экспозициям музея	По мере формирования экспозиций	Якушев А.В., руководитель музея	

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Отметка об исполнении
3.	Проведение бесед и лекций к знаменательным датам (проводятся членами актива музея, руководителем музея)	По запросу	Руководитель музея, заместитель директора по УВР	
4.	Оказание методической помощи классным руководителям при проведении классных часов	По запросу	Карпова Н.А., заместитель директора Якушев А.В., руководитель музея	
5.	Сотрудничество с детскими общественными объединениями	В течение года	Якушев А.В., руководитель музея Пьячев А.В., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
6.	Ведения фото- и (или) - видеосъемки мероприятий, проходящих в музее	В течение года	Якушев А.В., руководитель музея	