

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей

С.Е. Цыганова

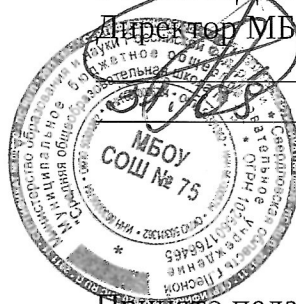
31.08. 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 75

Т.А. Могиленских

2026г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель

Совета старшеклассников

А.В. Глушкова

31.08 2026г.

Принято педагогическим советом

Протокол от 31.08.2026 № 1

Порядок
применения к обучающимся
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 75»
мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся

1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава МБОУ СОШ № 75, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов МБОУ СОШ № 75 (далее – школа).

2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, с ограниченными возможностями здоровья.

3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся согласно приказу директора школы или лица, его замещающего, могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из школы.

3.1. Замечание или выговор – мера дисциплинарного взыскания, выраженная в официальном публичном порицании поведения обучающегося.

3.2. Отчисление из школы – мера дисциплинарного взыскания, повлекшая прекращение образовательных отношений между обучающимся и образовательным учреждением.

4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5. При выборе меры дисциплинарного взыскания школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы.

6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни и каникул.

7. Факт нарушения локальных нормативных актов может быть зафиксирован путем оформления докладной записки работника школы и (или) обращения участников образовательного процесса на имя директора школы, фото и видеофиксации, иным способом, не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации.

В целях дальнейшего установления факта неисполнения или нарушения Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов школа до принятия мер дисциплинарного взыскания вправе запросить письменные объяснения у обучающегося в присутствии родителя (законного представителя) или направить обучающемуся уведомление о предоставлении письменных объяснений (приложение 1).

Обучающийся предоставляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех учебных дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых работниками школы (не менее 3-х работников школы) составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения (приложение 2).

8. Отказ или не предоставление обучающимся или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные в пункте 7 настоящего Порядка сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7 настоящего порядка, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы.

Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы рассматривают проект приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и прилагаемых копий документов в течение семи учебных дней со дня их получения; направляют директору школы мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в установленный срок, не учитывается.

10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

11. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

13. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания школа незамедлительно информирует МКУ «Управление образования».

14. МКУ «Управление образования» и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок, принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

15. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы либо иным должностным лицом, исполняющим обязанности директора. Приказ о применении дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, его родителей (законных представителей) в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством заказного письма, электронной информационной образовательной среды школы (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей) обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется актом, который подписывают не менее 3-х работников школы (приложение 3).

16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания.

17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

19. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

20. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению

педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 75»
(МБОУ СОШ № 75)
Мамина-Сибиряка ул., д. 37, г. Лесной
Свердловская область, 624203
тел. (код) 8 (34342) 6-24-95, 6-46-75
E-mail: sch75@edu-lesnoy.ru

Учащемуся _____ класса
МБОУ СОШ № 75

_____ № _____

Уведомление
о предоставлении письменных объяснений

В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов обучающимся, а именно, _____

до принятия мер дисциплинарного взыскания Вы вправе предоставить письменные объяснения и документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех учебных дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений.

В случае отказа предоставить объяснение или не предоставление в указанный срок работниками школы составляют акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

Отказ или не предоставление обучающимся или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Директор МБОУ СОШ № 75 _____

Уведомление получил(а) «____» _____ 20__ г. _____
(дата, подпись, фамилия, инициалы)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 75»**

**Акт
об отказе обучающегося предоставить объяснения**

г. Лесной

№ _____

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся составили настоящий акт о том, что
несовершеннолетний обучающийся _____

отказался предоставить (не предоставил в установленный срок) объяснение по факту неисполнения или нарушения Устава МБОУ СОШ № 75, Правил внутреннего распорядка или иного локального нормативного акта.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

_____	_____	_____	_____
(должность)	(личная подпись)	(ФИО)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(личная подпись)	(ФИО)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(личная подпись)	(ФИО)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(личная подпись)	(ФИО)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(личная подпись)	(ФИО)	(дата)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 75»**

Акт
об отказе обучающегося, родителей (законных представителей) подписать
приказ о наложении дисциплинарного взыскания на обучающегося

г. Лесной

№ _____

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся составили настоящий акт о том, что
несовершеннолетний обучающийся _____
и (или) родители (законные представители) _____
отказался подписать приказ о наложении дисциплинарного взыскания на
вышеуказанного обучающегося.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

_____	_____	_____	_____
(должность)	(личная подпись)	(ФИО)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(личная подпись)	(ФИО)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(личная подпись)	(ФИО)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(личная подпись)	(ФИО)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(личная подпись)	(ФИО)	(дата)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524416

Владелец Могиленских Татьяна Александровна

Действителен с 04.02.2026 по 04.02.2027