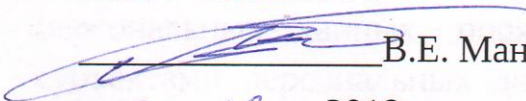


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 75»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета учреждения
МБОУ СОШ № 75


В.Е. Мантулло
30.08. 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 75


Т.А. Могиленских
2019 г.



Политика обработки и защиты персональных данных МБОУ СОШ № 75

1. Общие положения.

1.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №75» (далее – Политика) определяет правовые основания для обработки МБОУ СОШ № 75 персональных данных, необходимых для выполнения образовательной организацией (МБОУ СОШ № 75) уставных целей и задач, основные права и обязанности и субъектов персональных данных, порядок и условия обработки, взаимодействия с субъектами персональных данных, а также принимаемые МБОУ СОШ №75 меры защиты данных.

1.2. Действие Политики распространяется на персональные данные субъектов, обрабатываемых МБОУ СОШ №75 с применением средств автоматизации и без них.

1.3. Основные понятия, используемые в Политике:

– **персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– **оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

– **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
- **защита персональных данных** – комплекс мероприятий нормативного, организационного и технического характера, направленных на защиту сведений, относящихся к определённому или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных).

2. Цели сбора персональных данных.

- 2.1. Обеспечение права граждан на образование путем реализации образовательных программ, предусмотренных уставом МБОУ СОШ № 75, в том числе реализация прав участников образовательных отношений.
- 2.2. Трудоустройство и выполнение функций работодателя.
- 2.3. Реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является субъект персональных данных.

3. Правовые основания обработки персональных данных.

- 3.1. Правовыми основаниями для обработки персональных данных МБОУ СОШ № 75 являются нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью организации, в том числе:
 - Трудовой кодекс РФ;
 - Бюджетный кодекс РФ;
 - Налоговый кодекс РФ;
 - Гражданский кодекс РФ;

- Семейный кодекс РФ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Основанием для обработки персональных данных также являются договоры с физическими лицами, заявления (согласия, доверенности и т. п.) обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, согласия на обработку персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.

4.1. МБОУ СОШ № 75 обрабатывает персональные данные:

- работников, в том числе бывших;
- кандидатов на замещение вакантных должностей;
- родственников работников, в том числе бывших;
- обучающихся;
- родителей (законных представителей) учащихся;
- физических лиц по гражданско-правовым договорам;
- физических лиц, указанных в заявлениях (согласиях, доверенностях) учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- физических лиц – посетителей МБОУ СОШ №75.

4.2. Специальные категории персональных данных МБОУ СОШ № 75 обрабатывает только на основании и согласно требованиям федеральных законов.

4.3. Биометрические персональные данные МБОУ СОШ № 75 не обрабатывает.

4.4. МБОУ СОШ № 75 обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

- для осуществления образовательной деятельности по реализации основных и дополнительных образовательных программ, обеспечения безопасности, укрепления здоровья учащихся, создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения питания, проезда, отдыха и оздоровления учащихся;
- выполнения функции и полномочий работодателя в трудовых отношениях;
- выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;
- исполнения сделок и договоров гражданско-правового характера, в которых МБОУ СОШ № 75 является стороной, получателем (выгодоприобретателем).

4.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных в МБОУ СОШ № 75 соответствуют заявленным целям обработки.

5. Порядок и условия обработки персональных данных.

5.1. МБОУ СОШ № 75 осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.2. Получение персональных данных:

5.2.1. Все персональные данные МБОУ СОШ № 75 получает от субъекта персональных данных, а в случаях, когда субъект персональных данных несовершеннолетний, – от его родителей (законных представителей) либо, если субъект персональных данных достиг возраста 14 лет, с их согласия.

В случае, когда субъект персональных данных – физическое лицо, указанное в заявлениях (согласиях, доверенностях) учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, МБОУ СОШ № 75 вправе получить персональные данные такого физического лица от учащихся, их родителей (законных представителей).

5.2.2. МБОУ СОШ № 75 сообщает субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, характере подлежащих получению персональных данных, перечне действий с персональными данными, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

5.2.3. Документы, содержащие персональные данные, создаются путем:

- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов.

5.3. Обработка персональных данных:

5.3.1. МБОУ СОШ № 75 обрабатывает персональные данные в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для выполнения МБОУ СОШ № 75 возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей;
- обработка общедоступных персональных данных, доступ к которым субъект персональных данных предоставил неограниченному кругу.

5.3.2. МБОУ СОШ № 75 обрабатывает персональные данные:

- без использования средств автоматизации;
- с использованием средств автоматизации в специализированных программах и информационных системах.

5.3.3. МБОУ СОШ № 75 обрабатывает персональные данные в сроки:

- необходимые для достижения целей обработки персональных данных;
- определенные законодательством для обработки отдельных видов персональных данных;
- указанные в согласии субъекта персональных данных.

5.4. Хранение персональных данных:

5.4.1. МБОУ СОШ № 75 хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, а документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой дел, с учетом архивных сроков хранения.

5.4.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях, доступ к которым ограничен.

5.4.3. Персональные данные, обрабатываемые с использованием средств автоматизации, хранятся в порядке и на условиях, которые определяет политика безопасности данных средств автоматизации.

5.4.4. При автоматизированной обработке персональных данных не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) информационных систем.

5.4.5. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.5. Прекращение обработки персональных данных:

5.5.1. Лица, ответственные за обработку персональных данных в МБОУ СОШ № 75, прекращают их обрабатывать в следующих случаях:

- достигнуты цели обработки персональных данных;
- истек срок действия: согласия на обработку персональных данных;
- отозвано согласие на обработку персональных данных, при отсутствии правовых оснований для продолжения обработки без согласия;
- обработка персональных данных неправомерна.

5.6. Передача персональных данных:

5.6.1. МБОУ СОШ № 75 обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

5.6.2. МБОУ СОШ № 75 передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;
- передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства РФ в рамках установленной процедуры.

5.6.3. МБОУ СОШ № 75 не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.7. Уничтожение персональных данных

5.7.1. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено договором, стороной, получателем (выгодоприобретателем) по которому является субъект персональных данных.

5.7.2. Выделяет документы (носители) с персональными данными к уничтожению комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя МБОУ СОШ №75.

5.7.3. Документы (носители), содержащие персональные данные, уничтожаются по акту выделения документов к уничтожению. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении документов (носителей), подписанным членами комиссии.

5.7.4. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сжигания, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован shredder.

5.7.5. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

6. Защита персональных данных.

6.1. МБОУ СОШ №75 принимает нормативные, организационные и технические меры защиты персональных данных.

6.2. Нормативные меры защиты персональных данных – комплекс локальных и распорядительных актов, обеспечивающих создание, функционирование, совершенствование механизмов обработки персональных данных.

6.3. Организационные меры защиты персональных данных предполагают создание в МБОУ СОШ № 75 разрешительной системы, защиты информации во время работы с персональными данными работниками, партнерами и сторонними лицами.

6.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту персональных данных.

6.5. Основными мерами защиты персональных данных в МБОУ СОШ № 75 являются:

6.5.1. Назначение ответственного за организацию обработки персональных данных. Ответственный осуществляет организацию обработки персональных данных, обучение инструктаж, внутренний контроль за соблюдением МБОУ СОШ № 75 и его работниками требований к защите персональных данных.

6.5.2. Издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, определяющих процедуры, направленные на

предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений.

6.5.3. Ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, настоящей Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

6.5.4. Определение актуальных угроз безопасности персональным данным при их обработке с использованием средств автоматизации и разработка мер и мероприятий по защите персональных данных.

6.5.5. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, а также регистрация и учет всех действий, совершаемых персональными данными в информационных системах, и контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем.

6.5.6. Учет электронных носителей персональных данных.

6.5.7. Принятие мер по факту обнаружения несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым с использованием средств автоматизации, в том числе восстановление персональных данных, которые были модифицированы или уничтожены вследствие несанкционированного доступа к ним.

6.5.8. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства о персональных данных, оценка соотношения указанного вреда и принимаемых мер.

6.5.9. Внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства, настоящей Политики, принятых локальных актов.

6.5.10. Публикация настоящей Политики на официальном сайте МБОУ СОШ № 75.

7. Основные права и обязанности МБОУ СОШ №75 как оператора персональных данных и субъекта персональных данных.

7.1. МБОУ СОШ №75:

7.1.1. Предоставляет субъекту персональных данных информацию о его персональных данных на основании запроса либо отказывает в выполнении повторного запроса субъекта персональных данных при наличии правовых оснований.

7.1.2. Разъясняет субъекту персональных данных или его законному представителю юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

7.1.3. Блокирует или удаляет непропорционально обрабатываемые, неточные персональные данные либо обеспечивает блокирование или удаление таких данных.

7.1.4. В случае подтверждения факта неточности персональных данных МБОУ СОШ №75 на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем, уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение и снимает блокирование персональных данных.

7.1.5. Прекращает обработку и уничтожает персональные данные либо обеспечивает прекращение обработки и уничтожение персональных данных при достижении цели обработки персональных данных.

7.1.6. Прекращает обработку персональных данных или обеспечивает прекращение обработки в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между МБОУ СОШ №75 и субъектом персональных данных либо если МБОУ СОШ №75 не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством РФ.

7.2. Субъект персональных данных должен:

7.2.1. В случаях, предусмотренных законодательством, предоставлять МБОУ СОШ № 75 достоверные персональные данные.

7.2.2. При изменении персональных данных, обнаружении ошибок или неточностей в них незамедлительно сообщать об этом МБОУ СОШ № 75.

7.3. Субъект персональных данных вправе:

7.3.1. Потребовать уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.3.2. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, кроме случаев, когда такой доступ ограничен федеральными законами.

7.3.3. Обжаловать действия или бездействие МБОУ СОШ №75 в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

7.3.4. Защищать свои права и законные интересы, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда, в судебном порядке.